



Herzlich willkommen!

Welcome to RW63 student housing

Schön, dass du hier wohnst! Auf dieser Infotafel findest du alles Wichtige rund um das Haus – von Notfallnummern über Mülltrennung bis zu Tipps für den Auszug.

Great to have you here! This board covers everything you need to know about the building – from emergency numbers to waste separation and moving-out tips.

Das Haus / The building

- 30 voll möblierte & ausgestattete Apartments auf 6 Etagen · Aufzug · Waschkeller
- Zutritt digital per Smartphone (Haustür & Apartment)
- Fernwärme mit Fußbodenheizung im ganzen Gebäude · 2-Gigabit-Glasfaser (Telekom) · kostenloses WLAN im ganzen Haus

Vermietung & Hausverwaltung / Landlord & management

Kontakt / Contact	Details
Vermieter	Walter Becker Holding GmbH
Ansprechpartner	Martin Becker (Geschäftsführer)
E-Mail	master@rw63.de
Telefon / Mobil	0173 351 0249
Erreichbarkeit	Mo–Fr 10:00–12:00 & 14:00–16:30 Uhr · Notfälle: jederzeit

Für alle Fragen zu Mietvertrag, Kaution, Übergabe und Apartment: bitte per E-Mail an master@rw63.de – so können wir dein Anliegen am schnellsten bearbeiten.

For questions about your lease, deposit or apartment, please e-mail master@rw63.de.



Notfallnummern

Emergency numbers

IM NOTFALL / IN AN EMERGENCY

Feuerwehr & Rettungsdienst / Fire & Ambulance: **112**

Polizei / Police: **110**

Wer / Who	Nummer / Number
Ärztlicher Bereitschaftsdienst (nachts/Wochenende) / Medical on-call service	116 117
Giftnotruf Saarland / Poison control	06841 19240
Apotheken-Notdienst / Emergency pharmacy	aponet.de oder Aushang an jeder Apotheke
Notaufnahme: Klinikum Saarbrücken	Winterberg 1, 66119 Saarbrücken
Notaufnahme: CaritasKlinikum St. Theresia	Rheinstraße 2, 66113 Saarbrücken

Wichtig am Telefon / Important on the phone:

Unsere Adresse lautet: Richard-Wagner-Straße 63, 66111 Saarbrücken

Wer ruft an? · Was ist passiert? · Wo? · Wie viele Betroffene? · Auf Rückfragen warten!

Who is calling? · What happened? · Where? · How many people affected? · Wait for questions!



Störungen & Notdienste

Breakdowns & emergency services

Sofort anrufen bei / Call immediately for:

Wasserrohrbruch, Heizungs-/Warmwasserausfall im ganzen Haus, Stromausfall, Person im Aufzug eingeschlossen.

Störung / Problem	Kontakt / Contact
Heizung & Warmwasser (Fernwärme), Strom, Wasser – 24-Std.-Störungsdienst	Stadtwerke Saarbrücken Netz AG: 0681 587-0
Aufzug – Person eingeschlossen	Notruftaster in der Kabine drücken!
Aufzug – Störung (niemand eingeschlossen)	master@rw63.de
Schließsystem ausgefallen	Schlüssel Neisius GmbH – 24-Std.-Notdienst: 0681 37 91 20
Alles andere im Haus	Verwaltung: 0173 351 0249 · master@rw63.de

Ausgesperrt? / Locked out?

- 1. Der Zutritt erfolgt normalerweise über dein Smartphone.
- 2. Smartphone verloren oder leer? In der Keybox liegt dein Chip für Gebäude und Apartment – deinen persönlichen Code hast du vor dem Einzug erhalten (vergessen? 0173 351 0249).
- 3. Chip auch weg oder Schließsystem defekt? Schlüsseldienst rufen: Schlüssel Neisius GmbH, 24-Std.-Notdienst 0681 37 91 20.

Kostenhinweis / Costs:

Liegt die Ursache für den Schlüsseldienst-Einsatz in deinem Verantwortungsbereich (z. B. ausgesperrt, Chip oder Smartphone verloren), zahlst du die Rechnung des Schlüsseldienstes direkt selbst.

1. Access is normally via your smartphone. 2. Phone lost/dead? Your chip for building and apartment is in the keybox – you received your personal code before moving in. 3. Chip gone too, or lock system broken? Call the 24h locksmith: 0681 37 91 20. If the call-out is your responsibility (locked out, chip/phone lost), you pay the locksmith directly.



Mangel melden – so geht's

How to report a defect

Kein Notfall? Dann bitte E-Mail statt Anruf!

Tropfender Wasserhahn, defekte Lampe, klemmende Tür & Co. sind ärgerlich, aber kein Notfall. Bitte per E-Mail melden – wir kümmern uns am nächsten Werktag.

**A dripping tap or a broken lamp is not an emergency – please report it by e-mail.
Unnecessary call-outs are very expensive.**

Je besser deine Meldung, desto schneller die Reparatur:

Schritt / Step	Was tun / What to do
1. E-Mail schreiben	an master@rw63.de – Betreff: „Mängelmeldung + Apartmentnummer“
2. Beschreiben	Was ist defekt? Seit wann? Wo genau (Raum)?
3. Foto anhängen	Ein Foto oder kurzes Video hilft enorm bei der Vorbereitung.
4. Erreichbarkeit angeben	Wann können Handwerker ins Apartment? (Terminvorschläge)



QR-Code scannen = E-Mail an master@rw63.de öffnet sich automatisch

Unsere Zusage:

Eingangsbestätigung innerhalb von 1–2 Werktagen · Notfälle sofort · Bitte Mängel immer zeitnah melden – das schützt auch dich (Stichwort Folgeschäden).

We confirm receipt within 1–2 working days. Please always report defects promptly – this also protects you from liability for consequential damage.



Hausregeln im Überblick

House rules – the essentials

Kurzfassung der Hausordnung. Es gilt der vollständige Text deines Mietvertrags nebst Anlagen.

Thema	Regel
Ruhezeiten	Nachtruhe von 22:00 bis 06:00 Uhr – keine laute Musik, Fernseher oder andere störende Geräusche.
Sauberkeit	Waschkeller, Treppenhaus und Flure sauber halten und nach Benutzung ordentlich hinterlassen. Müll in die Behälter am Müllplatz im Innenhof.
Sicherheit	Eingangstüren stets geschlossen halten. Wertsachen im eigenen Zimmer verschließen.
Besucher	Besucher sind willkommen – bitte Ruhezeiten beachten und Rücksicht auf die Mitbewohner nehmen.
Schäden	Schäden an Einrichtung oder Gebäude unverzüglich melden. Keine eigenmächtigen Reparaturen ohne Zustimmung des Vermieters.
Rauchverbot	Im gesamten Gebäude gilt absolutes Rauchverbot – auch für E-Zigaretten. Bitte die Bereiche im Freien nutzen.
Wäsche	Wäschetrocknen im Apartment ist nicht gestattet – bitte den Waschkeller nutzen (Trockner oder Wäscheständer, Fenster kippen).
Haustiere	Haustierhaltung ist im Haus nicht gestattet.
Internet	Nur für legale Zwecke – illegale Downloads führen zur sofortigen Kündigung.
Zugang/Chips	Verlust von Chip oder Zugangsdaten sofort melden. Ersatz- und Schlüsseldienstkosten trägt der Bewohner (siehe Blatt „Störungen & Notdienste“).

Quiet hours 22:00–06:00 · keep shared areas clean · no smoking anywhere in the building (incl. e-cigarettes) · visitors welcome, mind the quiet hours · report damage immediately · no pets allowed · no drying laundry in the apartment (use the laundry room).



Mülltrennung & Entsorgung

Waste separation & disposal

Der Müllplatz befindet sich im Innenhof. Bitte trennen – falsch befüllte Tonnen werden nicht geleert und verursachen Zusatzkosten für alle. Fragen zur Entsorgung beantwortet das ZKE-Servicecenter: 0681 905-2000.

Tonne / Bin	Das gehört hinein / What goes in
Restmüll (grau) / Residual waste	Hygieneartikel, Staubsaugerbeutel, kaputtes Geschirr, Zigarettenreste
Biomüll (braun) / Organic waste	Essensreste, Obst- & Gemüsereste, Kaffeesatz – ohne Plastiktüten!
Papier (blau) / Paper	Zeitungen, Kartons (gefaltet!), Papierverpackungen
Gelber Sack / Packaging	Plastikverpackungen, Dosen, Tetra Paks – bitte leer
Glas / Glass	Zum Glascontainer im Viertel bringen (nach Farben getrennt)

Tipp: Kartons & Online-Bestellungen

Versandkartons bitte immer flach falten und in die Papiertonne geben – so passt mehr hinein und der Müllplatz bleibt ordentlich. Große Kartonmengen ggf. zum Wertstoffzentrum bringen (zke-sb.de).

Please always flatten cardboard boxes before putting them in the blue paper bin.



Abfuhrtermine / Collection dates: zke-sb.de/abfuhrtermine



Sortierhilfe / Sorting guide: zke-sb.de/sortierhilfe



WLAN & Internet

WiFi & Internet

Das Haus ist mit einem 2-Gigabit-Glasfaseranschluss der Telekom ausgestattet. Im gesamten Gebäude – auch in deinem Apartment – gibt es flächendeckendes, kostenfreies WLAN. Kein eigener Vertrag, kein Router, keine Wartezeit.

The building has a 2-gigabit Telekom fibre connection with free WiFi throughout – including your apartment. No contract, no router, no waiting.

WiFi im ganzen Haus – auch in deinem Apartment

Netzwerk / Network: **WIFI-RW63**

Passwort / Password: **WIFI-RW63-2025!**



QR-Code scannen = automatisch verbinden / Scan to connect

Thema / Topic	Info
Geschwindigkeit / Speed	2-Gigabit-Glasfaser (Telekom) für das ganze Haus
Kosten / Costs	Kostenfrei – in der Miete enthalten / Free of charge
WLAN-Störung / WiFi problems	Bitte melden an: master@rw63.de
Faire Nutzung / Fair use	Nur für legale Zwecke – illegale Downloads führen zur Kündigung (siehe Hausregeln)



Waschkeller & Außenanlagen

Laundry room & outdoor areas

Bereich / Area	Wo & was / Where & what
Waschkeller / Laundry room	Im Untergeschoss – Waschmaschinen & Trockner laufen über die Miele-App appWash (vorab installieren!). Pflege- & Bedienhinweise hängen hinter den Maschinen. Wäschetrocknen (auch auf dem Ständer) ist hier erlaubt – dabei bitte das Fenster kippen. Nach Nutzung: Tür schließen & Licht aus.
Fahrrad-Abstellplätze / Bike parking	Im Innenhof neben dem Müllplatz – Fahrräder bitte NUR dort abstellen, nicht im Treppenhaus, Eingangsbereich oder Flur.
Müllplatz / Waste area	Im Innenhof – siehe Blatt „Mülltrennung & Entsorgung“.
PKW-Parken / Car parking	Keine Stellplätze am Haus – Parken nur im öffentlichen Bereich mit Anwohnerparkausweis. Diesen beantragst du beim Bürgeramt der Landeshauptstadt Saarbrücken (saarbruecken.de).



appWash-App laden & registrieren / Get the appWash app: appwash.com

Treppenhaus & Flure = Fluchtwege!

Bitte keine Fahrräder, Schuhe, Kartons oder Möbel in Fluren und im Treppenhaus abstellen. Fluchtwege müssen aus Brandschutzgründen jederzeit frei bleiben – abgestellte Gegenstände werden entfernt.

Staircase and corridors are escape routes – they must be kept clear at all times. Items left there will be removed.



Einzug & Auszug

Moving in & moving out

Beim Einzug / When moving in

- Anmeldung beim Bürgeramt innerhalb von 2 Wochen (gesetzliche Pflicht!). Die Wohnungsgeberbestätigung liegt zum Einzug bereits in deinem Apartment oder Briefkasten – falls nicht: master@rw63.de
- Mit dem Auto da? Den Anwohnerparkausweis kannst du direkt im selben Bürgeramt-Termin mitbeantragen (am Haus gibt es keine Stellplätze).
- All-in-Miete: Alle Nebenkosten (Heizung, Strom, Wasser, Internet/WLAN) sind in der Miete enthalten – du musst dich bei keinem Versorger anmelden.
- Rundfunkbeitrag: Pro Apartment selbst anmelden unter rundfunkbeitrag.de. BAföG-Empfänger und bestimmte Gruppen können sich dort befreien lassen.
- Vorhandene Mängel innerhalb der ersten Tage melden (mit Foto) – so ist der Zustand für beide Seiten dokumentiert.

Register your address at the Bürgeramt within 2 weeks (legal obligation) – the landlord confirmation (Wohnungsgeberbestätigung) is waiting in your apartment or mailbox. Bringing a car? Apply for the residents' parking permit in the same appointment. All utilities incl. WiFi are included in the rent. Register for the German broadcasting fee at rundfunkbeitrag.de (exemptions available, e.g. for BAföG recipients). Report any existing defects with photos within the first days.

Beim Auszug / When moving out

- Apartment besenrein, geräumt und in ordnungsgemäßigem Zustand übergeben.
- Chip in die Keybox zurücklegen bzw. alle erhaltenen Zugangsmittel zurückgeben (Verlust wird berechnet).
- Übergabetermin rechtzeitig mit der Verwaltung vereinbaren.

Kaution / Deposit

Die Kaution wird nach Beendigung des Mietverhältnisses abgerechnet und zurückgezahlt, sofern keine Schäden am Mietobjekt vorliegen und keine Forderungen offen sind. Die Abrechnung erfolgt gemäß Mietvertrag nach Vertragsende – nicht am Tag der Schlüsselerückgabe. Bitte gib uns dafür deine aktuelle Bankverbindung an.

Your deposit is settled and refunded after the end of the tenancy (as per your lease), provided there is no damage and no outstanding claims – not on the day you hand over the keys. Please provide your current bank details.



Richtiges Heizen & Lüften

Heating & ventilation done right

Das Haus wird umweltfreundlich mit Fernwärme beheizt – im gesamten Gebäude über Fußbodenheizung. Mit ein paar einfachen Regeln bleibt dein Apartment warm, trocken und schimmelfrei:

Regel / Rule	So geht's / How to
Stoßlüften statt Kippen	2–3× täglich Fenster 5–10 Min. weit öffnen. Dauerkippen kühlt Wände aus und fördert Schimmel.
Innenliegendes Bad mit Lüfter	Nach dem Duschen die Badezimmertür offen lassen – der Lüfter zieht die Feuchtigkeit ab, die offene Tür unterstützt die Entlüftung.
Temperatur halten	Wohnraum ca. 20 °C, nachts nicht unter 16–17 °C – Räume nie ganz auskühlen lassen.
Fußbodenheizung	Reagiert träge – Temperatur konstant halten statt ständig hoch- und runterdrehen. Boden nicht großflächig mit Teppichen abdecken.
Wäsche trocknen	Im Apartment nicht gestattet! Bitte im Waschkeller trocknen (Trockner oder Ständer) und dort das Fenster kippen.

Air the room 2–3 times a day with wide-open windows (5–10 min) instead of tilting. Keep rooms at approx. 20 °C, never below 16 °C. Your bathroom has no window but a fan – leave the bathroom door open after showering. Underfloor heating reacts slowly: keep the temperature steady. Never dry laundry in the apartment – use the laundry room and tilt its window. This prevents mould and saves energy.



Gut zu wissen – rund ums Haus

Good to know – around the neighbourhood

Was / What	Info
Bus & Bahn / Public transport	saarVV-App für Tickets & Verbindungen (u. a. zur Universität des Saarlandes und htw saar) · saarvv.de
Anmeldung / City registration	Bürgeramt der Landeshauptstadt Saarbrücken – Termin online: saarbruecken.de
Studierendenwerk / Student services	studierendenwerk-saarland.de – BAföG, Mensa, Sozialberatung
Uni-Infos / University	uni-saarland.de · htwsaar.de – auch mit englischen Info-Seiten
Einkaufen / Shopping	Supermärkte & Geschäfte fußläufig im Viertel und in der Innenstadt

Du findest uns auch bei Google!

Google-Profil: „RW63-Studentenwohnung“ – hier findest du Fotos, Infos und Neuigkeiten zum Haus. Wenn dir das Wohnen bei uns gefällt, freuen wir uns über eine ehrliche Bewertung. Bei Problemen: Sprich uns bitte zuerst direkt an – wir finden fast immer eine Lösung!

Find us on Google: „RW63-Studentenwohnung“. If you enjoy living here, we appreciate an honest review. If something bothers you, please talk to us first – we can almost always work it out!



Verhalten im Brandfall

What to do in case of fire

1. Ruhe bewahren · 2. Notruf 112 · 3. Gebäude verlassen

Keep calm · Call 112 · Leave the building

So verhältst du dich richtig / How to react

- Gebäude über das Treppenhaus verlassen – NIEMALS den Aufzug benutzen!
- Ist das vordere Treppenhaus verraucht: das zweite Fluchttreppenhaus an der Gebäuderückseite nutzen – es führt in den Innenhof.
- Sind beide Wege versperrt: im Apartment bleiben, Tür schließen und abdichten, am Fenster bemerkbar machen und den Notruf über deinen Standort informieren.
- Türen hinter dir schließen (nicht abschließen) – das bremst Feuer und Rauch.
- Mitbewohner warnen, Personen mit Einschränkungen helfen.
- Draußen ausreichend Abstand zum Gebäude halten, Zufahrten für die Feuerwehr freihalten und melden, ob noch Personen im Haus sind.
- Feuerwehr einweisen. Erst zurück ins Gebäude, wenn die Feuerwehr es freigibt.

Use the staircase, NEVER the lift. If the front staircase is filled with smoke, use the second escape staircase at the rear of the building – it leads to the courtyard. If both routes are blocked: stay in your apartment, seal the door and signal at the window. Outside, keep well clear of the building and tell the fire brigade if anyone is still inside.

Vorbeugen / Prevention

Rauchverbot im ganzen Gebäude beachten · Fluchtwege (Flure, Treppenhaus) immer freihalten · Rauchmelder niemals abkleben oder abmontieren · Herd nie unbeaufsichtigt lassen.